

Checkliste: Gründung GmbH/UG (haftungsbeschränkt)

Bei der Gesellschaftsgründung sind folgende Schritte einzuhalten - die Auflistung entspricht der üblichen Reihenfolge:

- Firmierung und Unternehmensgegenstand mit der IHK unter Firmenvoranfrage - IHK abklären.
- Ausfertigung des Gesellschaftsvertrags zwischen den Gesellschaftern.
- Termin mit Notar vereinbaren zur notariellen Beurkundung des Gesellschaftsvertrags.
- Bankkonto eröffnen, Einzahlung des Stammkapitals: bei GmbH mind. 12.500 Euro, bei UG (haftungsbeschränkt) mind. 1 Euro pro Gesellschafter.
- Nachweis der Einlage beim Notar vorlegen.
- Anmeldung der Gesellschaft zum Handelsregister durch den Notar.
- Mitteilung der wirtschaftlich Berechtigten zum Transparenzregister durch den Geschäftsführer (www.transparenzregister.de).
- Gewerbeanmeldung nach Bestätigung des Handelsregisters, dass die Gesellschaft eingetragen ist.
- Ausfüllen des Fragebogens zur steuerlichen Erfassung; Zusendung des Fragebogens an das Finanzamt.
- Geschäftspapiere mit notwendigen Angaben erstellen.
- Anmeldung bei der Berufsgenossenschaft.